

Guatemala, 31 de marzo del 2020 ✓

Licenciada  
Cinzia Renata Di Chiara Flores ✓  
Viceministra de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho:

Señora Viceministra:

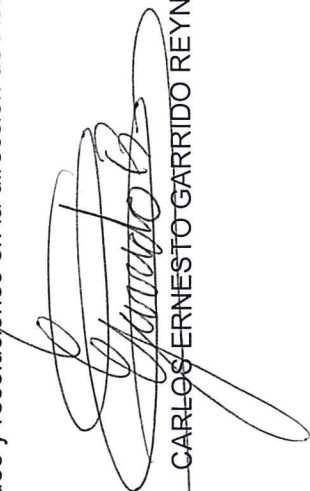
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Numero 63-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 0-2020, correspondiente al mes de marzo, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la Factura electrónica Serie 74249BAB número de DTE 1103251811.

Actividades realizadas:

- a. Brindar apoyo en la revisión, elaboración de Acuerdos y Resoluciones Ministeriales.
- b. Brindar apoyo en la revisión de proyectos de Acuerdos Gubernativos y Ministeriales.
- c. Brindar apoyo en la revisión de contratos administrativos.
- d. Brindar apoyo a los asesores jurídicos en la corrección y revisión de expedientes.
- e. Revisión de Expedientes.
- f. Revisión de proyecto de Acuerdos.
- g. Realizar otras actividades afines relacionadas.

Resultados obtenidos:

- ❖ Agilizar los acuerdos y resoluciones en la dirección de Asuntos Jurídicos.

  
CARLOS ERNESTO GARRIDO REYNA.

Vo. Bo.

  
Licda. Romelia Elena Valle Ategría  
Directora de Asuntos Jurídicos  
Ministerio de Cultura y Deportes